

Рассмотрено
на педагогическом совете
ДЮСШ «РУБИН»
Протокол № 5
от «23» декабря 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАОУ ДОД
«ДЮСШ «РУБИН»
от 30.12.2014 № 106

**Положение о педагогическом совете
Муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования детей
«Детско-юношеская спортивная школа «РУБИН»**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления школы для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав педагогического совета входят: директор школы, его заместители, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели, врач.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, нормативно-правовых документах, Устава школы, настоящего Положения.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива школы. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по школе, являются обязательными для исполнения.

1.5. Срок действия данного положения не ограничен, положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются директором школы.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по спорту и здоровому образу жизни;
- определение содержания образования;
- ориентация деятельности педагогического состава школы на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей достижений науки и передового опыта ведущих специалистов в области физической культуры и спорта;
- решение вопросов о приеме, переводе, выпуске обучающихся

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проекты годового плана работы школы;
- заслушивает информацию и отчеты преподавательского состава школы,
- подводит итоги деятельности школы, отделений;
- организует обсуждение образовательной программы учреждения;
- заслушивает доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам дополнительного образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке санитарно-гигиенического режима школы, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;
- принимает решения о проведении промежуточной и итоговой аттестации, переводе обучающихся на следующий этап подготовки или об оставлении на повторный курс;
- о награждении обучающихся, педагогических работников, выдвижении кандидатур на награждение вышестоящими органами;

- принимает решение об исключении обучающихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного взыскания исчерпаны, в порядке, определенном Законом Российской Федерации и Уставом школы;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- организует изучение и обсуждение нормативных документов по дополнительному образованию.

3. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- рассматривать и принимать положения (локальные акты), рабочие программы педагогических работников.

В необходимых случаях на заседании педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам дополнительного образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании школы. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета. Пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнения плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря совета на один учебный год на первом заседании.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

4.3. Заседание педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы школы.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор школы в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя школы, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5 Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. Фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе обучающихся в следующую группу, выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по школе.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы педагогического совета школы входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в школе.